



行政院衛生署
醫事憑證管理中心

醫事機構憑證IC卡申辦流程

- 1、請輸入網址<http://hca.nat.gov.tw/>
- 2、請選擇二代卡



3、點選畫面左側”醫事機構憑證預約申請”

醫事憑證管理中心 HCA 2.0網站
Healthcare Certification Authority, HCA

返回首頁 關於HCA 公告與儲存庫 憑證申請 憑證作業 憑證應用 問答集

HCA 2.0 常見問答集
> 一般問題

新手上路
> 如何申請憑證
> 如何開卡
> 憑證之應用

HCA 2.0 憑證作業
> 醫事人員憑證預約申請
> 醫事機構憑證預約申請
> 醫事機構兩卡預約申請
> 醫事憑證測試卡申請
> 保密函式庫下載
> 已預約查詢與重列印
> 初審註冊窗口清單
> 註冊窗口清單(衛生局所)
> RAO註冊窗口系統網站
> 卡片廢止/遺失補發作業

HCA 2.0 卡片作業

歡迎進入醫事憑證管理中心網站

申請憑證
第二代醫事憑證IC卡
我要申請
A123456789
GH000000123456
2011/01/01
RSA 2048

相關公告

2011/11/18	100年度HCA醫事電子憑證使用滿意度與服務調查.. 查看
2011/07/25	醫事憑證管理中心增設對外服務公告.. 查看
2011/06/30	醫事憑證管理中心營運辦公室地址更遷公告.. 查看
2011/04/27	100年度醫事憑證管理中心(初審)註冊窗口教育訓練(南部加場通知).. 查看
2011/04/19	100年度醫事憑證管理中心安全保密函式庫(API)應用說明會.. 查看

憑證金鑰升級2048專區
> 憑證金鑰升級2048位元

程式開發人員專區
> 程式開發人員專屬網站

HCA留言版
> 一般問題留言
> 一般問題查詢
> API問題留言
> API問題查詢

網站連結
> HCA 1.0網站
> 行政院衛生署
> 政府憑證總管理中心
> 中央健保局
> HCA連結圖示下載

HCA多媒體教學

4、請詳細閱讀本網頁內容，然後擇一點選線上預約。

- (1)公文函送：將憑證申請書、公文書、開業執照影本函送HCA辦理。
- (2)臨櫃辦理：攜帶申請書、醫事機構開業證明、醫事機構負責人身分證件等2項證件之正本(或影本)至註冊窗口(衛生局、所)臨櫃辦理。

The screenshot shows the HCA 2.0 website interface. At the top, there is a navigation bar with links: 返回首页, 關於HCA, 公告與儲存庫, 憑證申請, 憑證作業, 憑證應用, 問答集. Below this, there are several main sections:

- HCA 2.0 常見問答集**: Includes 一般問題 and 新手上路.
- HCA 2.0 憑證作業**: Includes 醫事人員憑證預約申請, 醫事機構憑證預約申請, 醫事機構附卡預約申請, 醫事憑證測試卡申請, 保密函式庫下載, 已預約查詢與重列印, 初審註冊窗口清單, 註冊窗口清單(衛生局所), RAO註冊窗口系統網站, 卡片廢止/遺失補發作業.
- HCA 2.0 卡片作業**: Includes 開卡作業, 變更PIN碼, 解鎖卡作業, 用戶代碼查詢通知.
- 文件下載專區**: Includes 繳費申請書, 公函範例.

In the center, there is a table with columns: 醫事人員, 醫事機構, 機構附卡, 非IC卡符記伺服器軟體/機構憑證, 測試卡/備用卡. Below the table, there is a section titled "申請醫事機構正卡說明" with three numbered steps and a section titled "申辦方式(選擇其一)" with two numbered options:

1. 公文函送：將憑證申請書、公文書(公函範例下載)、開業執照影本函送HCA辦理。
2. 臨櫃辦理：攜帶申請書、醫事機構開業證明、醫事機構負責人身分證件等2項證件之正本(或影本)至註冊窗口(衛生局、所)臨櫃辦理。

Two red circles highlight the "公文申請" and "臨櫃申請" buttons. A red arrow points from the text "公文申請，詳讀隨附文件後，由此進入" to the "公文申請" button. Another red arrow points from the text "臨櫃申請，詳讀須攜帶文件後，由此進入" to the "臨櫃申請" button.

公文申請，詳讀隨附文件後，由此進入

臨櫃申請，詳讀須攜帶文件後，由此進入

5、看完用戶條款，請點選”我同意”



醫事憑證管理中心 HCA 2.0網站
Healthcare Certification Authority, HCA

返回首頁 | 關於HCA | 公告與儲存庫 | 憑證申請 | 憑證作業 | 憑證應用 | 問答集

HCA 2.0 常見問答集

- 一般問題

新手上路

- 如何申請憑證
- 如何開卡
- 憑證之應用

HCA 2.0 憑證作業

- 醫事人員憑證預約申請
- 醫事機構憑證預約申請
- 醫事機構附卡預約申請
- 醫事憑證測試卡申請
- 保密函式庫下載
- 已預約查詢與重列印
- 初審註冊窗口清單
- 註冊窗口清單(衛生局所)
- RAO註冊窗口系統網站
- 卡片廢止/遺失補發作業

HCA 2.0 卡片作業

- 開卡作業

醫事機構憑證用戶約定條款：

醫事憑證管理中心(以下簡稱本管理中心)之用戶，係指記載於本管理中心所簽發憑證的憑證主體名稱(Certificate Subject Name)的個體，以本管理中心負責簽發憑證而言，用戶就是醫事人員、醫事機構。

用戶之義務

- (1) 應遵守本管理中心憑證實務作業基準(以下簡稱本作業基準)之相關規定，並確認所提供申請資料之正確性。
- (2) 在本管理中心核定憑證申請並簽發憑證後，用戶應依照本作業基準4.3節規定接受憑證。
- (3) 用戶在接受本管理中心所簽發之憑證後，即表示已確認憑證內容資訊之正確性，並依照本作業基準1.3.7節規定使用憑證，如憑證內容資訊有誤，用戶應主動通知本管理中心。
- (4) 應妥善保管及使用私密金鑰。
- (5) 如須暫停使用、恢復使用、廢止或重發憑證，應依照本作業基準第四章規定辦理，如發生私密金鑰資料外洩或遺失等情形，必須廢止憑證時，應立即通知本管理中心，但用戶仍應承擔異動前所有使用該憑證之法律責任。
- (6) 應慎選安全的電腦環境及可信賴的應用系統，如因電腦環境或應用系統本身因素導致信賴憑證者權益受損時，應自行承擔責任。
- (7) 本管理中心所簽發之伺服器應用軟體憑證，以標的物為憑證主體，並以該標的物之所有人或經授權之使用人為用戶。如標的物之財產所有權或使用權發生移轉時，用戶應廢止原憑證並重新申請憑證。
- (8) 本管理中心如因故無法正常運作時，用戶應儘速尋求其他途徑完成與他人應為之法律行為，不得以本管理中心無法正常運作，作為抗辯他人之事由。

6-1、網頁會跳出另一視窗，請輸入您的資料。

選擇是否公文申請

公文範例

選擇臨櫃日期

選擇執業機構代碼

輸入連絡電話

醫事憑證管理中心-預約申請作業 -- 機構卡

如有預約問題，請連繫醫事憑證管理中心，服務電話：0800-364-422

*公文申請	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否 (如以發文方式申請，可下載公文範例，併申請書與開業執照影本寄回本中心)
*臨櫃日期	<input type="text" value="09:30~10:30"/> ※ 目前例假日不提供申辦服務，若遇補班情況，請先與臨櫃 RAO 聯繫後，再以臨櫃申辦方式辦理。 ※ 若為公函發文申請，臨櫃日期可自由選擇 (不包含例假日)
*執業機構代碼	<input type="text"/> <input type="button" value="選擇執業機構"/> <input type="button" value="清除"/> 說明：請點選按鈕(如未出現視窗，參考解除封鎖單點視窗)，查詢執業機構後進行勾選
聯絡電話	<input type="text"/> (只允許數字與-#)
Security E-mail	<input type="text"/> (可提供憑證安全電子信箱之功能) 說明
E-mail	<input type="text"/> (系統將於您預約成功時以及初審完成時，還有日後查詢用戶代碼時，會自動發送 E-mail至您的電子信箱中)
*臨櫃地點	<input type="text"/> <input type="button" value="選擇臨櫃地點"/> 說明：請點選按鈕(如未出現視窗，參考解除封鎖單點視窗)，查詢臨櫃地點後進行勾選確定 (若為公函發文申請，臨櫃地點請選擇醫事機構申請公文函送;如指定衛生局所,請指定執業機構所在地登記之衛生局所)

選擇臨櫃地點(若為公函發文申請，臨櫃地點請選擇醫事機構申請公文函送;如指定衛生局所,請指定執業機構所在地登記之衛生局所)

備註：若無法進入此視窗，可能是Yahoo或Google的快顯示窗功能關閉，請將快顯封鎖相關畫面打叉(或暫時允許快顯)。

6-2、接續6-1請輸入您的資料，再按”申請書列印與預約資料上傳”完成作業

*負責人醫事證書字	11-語言 ▾ 字	選擇負責人醫事證書字
*負責人醫事證書號	號(請輸入六碼,若不足六碼請在前面補零)	輸入負責人醫事證書號
*負責人姓名		輸入負責人姓名
*负责人身分證號		輸入身分證號
連絡(代理)人姓名		
連絡(代理)人身分證號		
*用戶代碼(自行設定6碼,英數字皆可,大小寫有別)	(由用戶自行設定的網路密碼,用戶可依此網路密碼,於HCA相關網站中,作為網路身份權限確認之依據,用於憑證IC卡開卡,解鎖卡,憑證暫時停用等作業,請務必牢記!)	輸入用戶代碼(自行設定6碼,大小寫有別)
*卡片寄送地點	<input checked="" type="radio"/> 同執業機構 <input type="radio"/> 其他 (請輸入科別、大樓):	輸入卡片寄送地點
*必要輸入欄位		
<input type="button" value="申請書列印與預約資料上傳"/>		

備註：若無法進入此視窗，可能是Yahoo或Google的快顯示窗功能關閉，請將快顯封鎖相關畫面打叉(或暫時允許快顯)。

進入申請畫面

1. 申辦地點：請進入選擇臨櫃申辦地點
2. 臨櫃日期：請選擇申請日隔日以後的日期
3. 聯絡電話：可聯繫到卡片申請者的電話
4. 委託代理人：若需由代理人申辦，請填入代理人姓名與身分證號
5. 用戶代碼：請自行設定6碼(英數皆可，分大小寫)並牢記
6. 領卡地址：即卡片寄送地址
7. 上傳並列印申請書

預約後程序

1. 請於申請表下方”醫事機構憑證申請請蓋機構印信”處，以單位印信用印即可。代理人則於代理人欄位簽名或蓋章。
2. 請攜帶申請書、醫事機構開業證明、機構負責人身分證件，依指定時間至臨櫃地點申辦。
3. 若為代理人代辦，請攜帶代理人身分證正本。
4. 若有相關疑問，請打HCA服務專線

0800-364-422。

已預約查詢與重列印

查詢已預約的案件並可重新列印「申請表」與「用戶代碼存根聯」

The screenshot displays a web interface for searching and re-printing pre-booked cases. On the left is a navigation menu with categories: '一般問題', '新手上路', 'HCA 2.0 憑證作業', 'HCA 2.0 卡片作業', and '文件下載專區'. The 'HCA 2.0 憑證作業' category is expanded, and the item '已預約查詢與重列印' is circled in red. A red arrow points from this item to the search form on the right. The search form, titled '預約案件查詢', includes a '卡片類別' dropdown menu with radio buttons for '人員卡', '機構卡', and '機構附卡'. Below this are input fields for '申請(機構負責)人姓名', '申請(機構負責)人身分證號' (with a note '(英文碼大小寫有別)'), and '用戶代碼'. '查詢' and '清除' buttons are positioned to the right of the form. A red message '查無符合資料' is displayed below the form.

醫事機構負責人為非醫事人員

請採用臨櫃辦理，申請程序：

- (1)攜帶機構印章、機構負責人私章、醫事機構開業證明、醫事機構負責人身分證件等2項證件之正本(或影本)。
- (2)至註冊窗口(衛生局、所)臨櫃辦理。
- (3)領取用戶代碼存根聯，完成辦理作業。